

Einde van de onderwijisdag

Tegen 14:00 worden de (groot)ouders/verzorgers die kinderen ophalen aan de achterzijde van het gebouw verwacht. Vanaf het Pluisterplein is er overzicht om de kinderen naar de goede ouder of verzorger te begeleiden.

Vakantie en vrije dagen in 2019-2020

Studiedag	Woensdag 25 september 2019
Herfstvakantie	Maandag 21 oktober t/m 25 oktober 2019
Studiedag	Dinsdag 12 november 2019
Kerstvakantie	Maandag 23 december 2019 t/m vrijdag 3 januari 2020
Studiedag	Vrijdag 31 januari 2020
Studiedag	Maandag 3 februari 2020
Voorjaarsvakantie	Maandag 17 februari 2020 t/m vrijdag 21 februari 2020
Pasen	Maandag 13 april 2020
Meivakantie	Woensdag 22 april 2020 t/m dinsdag 5 mei 2020
Hemelvaart	Donderdag 21 mei t/m vrijdag 22 mei 2020
Pinksteren	Maandag 1 juni 2020
Studiedag	Dinsdag 2 juni 2020
Studiedag	Woensdag 3 juni 2020
Studiedag	Donderdag 4 juni 2020
Studiedag	Vrijdag 5 juni 2020
Studiedag onder voorbehoud*	Donderdag 2 juli 2020*
Studiedag onder voorbehoud*	Vrijdag 3 juli 2020*
Zomervakantie	Maandag 6 juli 2020

*wanneer zich gedurende het jaar calamiteiten voordoen waarvoor extra verlof noodzakelijk is dan worden deze studiedag omgezet in lesdagen.

Teamleden verbonden aan de units

Namen, functies en contactinformatie

In de boekjes van de andere afdelingen staan de gegevens van de teamleden in de opvangafdelingen.

Dorien Vader	directeur (4 dagen)	directie@campuscolumbus.nl dorien.vader@campuscolumbus.nl
Marcia de Vries	directeur (3 dagen)	marcia.devries@campuscolumbus.nl
Dragor Obradovic	conciërge (ma t/m vr)	n.v.t.
Annie Hart (ma-ochtend en donderdag)	campusadministratie	admin@campuscolumbus.nl
	OntdekTalent	ontdektalent@campuscolumbus.nl

Algemeen bericht aan een specifieke unit unit+letter/naam@campuscolumbus.nl		unita@campuscolumbus.nl unitnoord@campuscolumbus.nl
Amber Ligthart	mentor unit A	amber.ligthart@campuscolumbus.nl
Anouk Post	mentor unit EF	anouk.post@campuscolumbus.nl
Astrid van Noord	mentor unit EF	astrid.vannoord@campuscolumbus.nl
Chantal van Hout	teamlid unit D	chantal.vanhout@campuscolumbus.nl
Esther van Duin	Mentor unit B	esther.vanduin@campuscolumbus.nl
Esther Elsinga	mentor unit EF	esther.elsinga@campuscolumbus.nl
Eva Kaptein	mentor unit A	eva.kaptein@campuscolumbus.nl
Hellen Vis- Duin	mentor unit C	Hellen.duin@campuscolumbus.nl
Jaïke Berkhout	mentor unit A	jaïke.berkhout@campuscolumbus.nl
Jeroen Blank	mentor unit D	jeroen.blank@campuscolumbus.nl
Joyce Versteeg	mentor unit B	joyce.versteeg@campuscolumbus.nl
Karin Dijkstra	mentor unit D	karin.dijkstra@campuscolumbus.nl
Lianne Lonis	mentor unit D	lianne.lonis@campuscolumbus.nl
Lennart Hoffer	teamlid	n.v.t.
Loraine Mulder	teamlid unit EF	loraine.mulder@campuscolumbus.nl
Manoe Schoen	teamlid unit A	manoe.schoen@campuscolumbus.nl
Manon Ligthart	mentor unit C	manon.ligthart@campuscolumbus.nl
Marloes Veger	mentor unit C	marloes.veger@campuscolumbus.nl
Martine Dolman	mentor unit EF	martine.dolman@campuscolumbus.nl
Miranda van der Velde	mentor unit B	miranda.vandervelde@campuscolumbus.nl
Nienke Bijl	mentor unit B	nienke.bijl@campuscolumbus.nl
Renate de Rooy	teamlid unit D	renate.derooy@campuscolumbus.nl
Rosanne Muis	mentor unit EF	rosanne.muis@campuscolumbus.nl
Susanne Koster	mentor unit EF	susanne.koster@campuscolumbus.nl

Namen, bijzondere taken en contactinformatie

Voor de achtergronden bij deze taken verwijzen wij naar de campusgids.

Fatma Tastan	jeugd- en gezinscoach	f.tastan@heerhugowaard.nl 06-38069022
Ilse Huiskens	onderwijsconsulent samenwerkingsverband PO Noord-Kennemerland	m.knaup@ppo-nk.nl 06-10185439
Directie	coördinator Sociale Veiligheid	
Susanne Koster Dorien Vader	aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling	susanne.koster@campuscolumbus.nl dorien.vader@campuscolumbus.nl
Jeroen Blank	contactpersonen vertrouwenszaken	jeroen.blank@campuscolumbus.nl
Susanne Koster		susanne.koster@campuscolumbus.nl
Jacqueline Peels Wilko Stoffelen	vertrouwenspersoon Blosse	info@jacquelinepeels.nl 06-22239234 wilko.stoffelen@gmail.com 06-30799673.
Vertrouwensinspecteur onderwijs		0900-1113111 (lokaal tarief)

Overige contactinformatie

Blosse	Interconfessioneel basisonderwijs	W.M.Dudokweg 47 Postbus 279, 1700 AG, Heerhugowaard flore@stichtingflore.nl 072-5660200 www.stichtingflore.nl
Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland	Samenwerkingsverband PPO-NK	James Wattstraat 4 1817 DC Alkmaar 0229-259389 www.ppo-nk.nl
GGD Hollands Noorden	locatie Alkmaar	Hertog Aalbrechtweg 5 1823 DL Alkmaar 088-01 00 500 info@ggdhollandsnoorden.nl
Centrum voor Jeugd en Gezin	Heerhugowaard	Parelhof 1 1703 EZ Heerhugowaard 14 072 (kies Heerhugowaard) cjg@heerhugowaard.nl
Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)		Postbus 82324, 2508 EH, Den Haag 070-3861697 info@gcbo
Inspectie van het Onderwijs		info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs:		0800-8051 (loket 51)

Campusraad

De campusraad is een geleding die voortkomt uit de medezeggenschapsraad en oudercommissie van de opvang. Dit zijn de huidige leden van de *kamer* onderwijs.

naam:	namens:	kamer (afdeling):
Josee Viveen	ouders	onderwijs
Barry van Dijken	ouders	onderwijs
Marije Grimbergen	ouders	onderwijs
vacature	ouders	onderwijs
Vacature	personeel	onderwijs
Susanne Koster	personeel	onderwijs
Amber Ligthart	personeel	onderwijs
Rosanne Muis	personeel	onderwijs

De campusraad is bereikbaar op campusraad@campuscolumbus.nl

Ouderraad

De ouderraad heeft dit jaar (vanaf 1 oktober) de volgende samenstelling:

Naam:	Rol:	Kind(eren) bij:
Jolanda Scholte	voorzitter	Unit A en D
Bianca de Waard	secretaris	unit D en E-F
Hudson Louis	penningmeester	unit B, C, D
Relinde Nijs	lid	unit D en E-F
Annika van Dijken	lid	unit E-F
Patricia Versteeg	lid	unit A en E-F
Jody de Regt	lid	unit C
Marieke de Vos	lid	unit D en E-F
Esther Dijkstra	lid	unit D en E-F
Joyce Jacobs	lid	unit B en D
Brigitte Wesselius	lid	unit A en D

De ouderraad is bereikbaar op ouderraad@campuscolumbus.nl

Gymnastiekafspraken en -rooster

De kinderen van unit A krijgen bewegingsonderwijs in de kleine gymzaal (speelzaal). Omdat deze ruimte onder ons beheer valt, hoeven wij geen vast rooster te hanteren. De kinderen van A mogen daarom de gymtas de hele week op school houden.

Wij stimuleren om hygiënische redenen het douchen na de gymles vanaf unit D en verwachten dat ouders dit ondersteunen.

De kinderen van unit D, E en F nemen op de gymdag zelf een gymtas mee naar school en naar huis. In de gymtas zien wij graag een broekje, shirt (of gypak), handdoek en schoenen zonder afgevende zolen.

dinsdag	08:30 – 09:15	C
	09:15 – 10:00	C
	10:00 – 10:45	B
	10:45 – 11:30	B
	11:30 – 12:15	EF
	12:15 – 13:00	EF
	13:00 – 13:45	EF
donderdag	08:30 – 09:15	D
	09:15 – 10:00	D
	10:00 – 10:45	B
	10:45 – 11:30	B
	11:30 – 12:15	EF
	12:15 – 13:00	EF
	13:00 – 13:45	EF
vrijdag	08:30 – 09:15	D
	09:15 – 10:00	D
	10:00 – 10:45	C
	10:45 – 11:30	C
	11:30 – 12:15	EF
	12:15 – 13:00	EF
	13:00 – 13:45	vrij

Ook handig om te weten!

Mentor

Elk kind (en ouder) heeft een eigen teamlid als contactpersoon in de unit. Deze *mentor* is de belangrijkste gesprekspartner. Voor het kind waar het bijvoorbeeld om het portfolio gaat en voor de ouders als er punten zijn die uitgewisseld moeten worden. Dagelijkse, praktische zaken vallen daar niet onder.

Absentie en verlof kind

Bij ziekte van kinderen, willen wij dat dit zo snel mogelijk wordt doorgegeven, telefonisch en **vóór 8.30 uur**. Deze meldingsplicht geldt natuurlijk ook voor een bezoek aan dokter, tandarts e.d.

Leerplicht

In de Leerplichtwet staat dat het kind onderwijs moet volgen. Kinderen mogen dus nooit zomaar wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels staan hieronder beschreven.

Verlofmogelijkheden

Voor onderstaande aangelegenheden kan er voor één dag verlof aangevraagd worden door middel van een digitaal formulier op de website:

- een verhuizing van het gezin;
- plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging;
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- overlijden van bloed- of aanverwanten;
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten.
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar).

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend.

Voor de duidelijkheid, de volgende situaties zijn **geen** 'gewichtige omstandigheden':

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding of op uitnodiging (als cadeautje);
- vakantie tijdens onderwijstijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-) drukte;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al vrij is of nog vrij zijn.

Vakantieverlof

Voor vakantie tijdens onderwijsdagen kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als het kind tijdens de vakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per jaar vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Het betreft dan de enige gezinsvakantie in dat jaar. Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. Verder zijn er de volgende voorwaarden:

- de verlofperiode mag maximaal 10 onderwijsdagen beslaan;
- de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het onderwijsjaar vallen.

Indienen aanvraag

Voor één dag verlof staat er op de website een digitaal formulier dat na invullen door de directie wordt geaccordeerd of afgewezen. Aanvraagformulieren voor verlof buiten de vakanties zijn verkrijgbaar bij de administratie en directie. Deze is ook van de website te downloaden. De volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, kan bij de administratie ingeleverd worden.

De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag of neemt contact op met de afdeling leerplicht.

Melding naar leerplichtambtenaar

Bij (sterk vermoeden van) ongeoorloofd verzuim of het frequent te laat komen, zelfs na herhaaldelijk attenderen, wordt er een melding gedaan bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente.

Continurooster

In alle units wordt gewerkt met een continurooster. Het principe daarbij is dat de kinderen een halfuur lunchpauze hebben onder leiding van teamleden en vrijwilligers. Wij schakelen geen externe lunchbegeleiders in. Hiermee waarborgen we de continuïteit in pedagogische aanpak en dienen daarmee ook de kwaliteit van het onderwijs.

De teamleden regelen onderling wanneer zij elkaars taken overnemen om de verplichte rustpauze te creëren. Ouders uit de onderbouwunits worden gevraagd om vrijwillig ondersteuning te bieden bij de lunchpauze. Er is altijd een teamlid aanwezig die de verantwoordelijkheid draagt.

Kinderen nemen hun eigen, gezonde lunch (eten en drinken) mee.

Verjaardagen en traktaties

Door het werken in units wijkt het verjaardagsritueel af van wat de meesten gewend zijn vanuit hun eigen jeugd. Wij maken een splitsing tussen de verjaardag zelf en het traditionele 'trakteren'.

Natuurlijk staat het kind op zijn eigen (verjaar)dag in de belangstelling. Ook mág het met twee kinderen alle teamleden langs gaan voor een persoonlijke felicitatie.

Individueel trakteren (uitdelen) op de dag zelf doen de kinderen niet. In ons concept van units kent het te veel nadelen:

- Ouders moeten voor veel kinderen iets verzorgen;
- De kosten lopen daarmee op;
- Kinderen ontvangen 'onnodig' veel eetbare traktaties.

Ons alternatief voor kinderen en ouders die het leuk vinden om te trakteren is de 'unitparty'.

(Ouders van) kinderen uit de unit die in een periode jarig zijn geweest of bijna worden, kunnen intekenen op een lijst bij de unit en verzorgen samen de traktatie op de unitparty op één van de daarvoor bedoelde vrijdagen. De data staan in de kalender en op de website. Het tijdstip en de traktatievorm gaan in overleg met de teamleden. De traktatie van het groepje zien wij graag 'bescheiden' en in brede zin. Het hoeft zich niet te beperken tot iets om te eten.



Bij de unit hangt telkens een intekenlijst zodat het zichtbaar is met wie een unitparty samen wordt verzorgd. Ernaast hangt een lijst met diëten en voedselallergieën. Het verzoek is om hier rekening mee te houden.

Nog even een paar aanvullende afspraken:

- Ouders zijn welkom op de unitparty, al dan niet met camera;
- Teamleden ontvangen geen aparte traktatie.

Als ouders zoeken naar een geschikte traktatie voor de unitparty dan staan hieronder bruikbare links:

www.gezondtrakteren.nl

www.kindertraktaties.startpagina.nl

Op Columbus ontmoeten kinderen en ouders elkaar en het ligt daarom voor de hand ook daar de uitnodigingen voor het verjaardagsfeestje te verspreiden. Wij willen dit op Campus Columbus uit sociaal oogpunt niet.

Smartphones en dergelijke

Eigen smartphones hoeven bij Columbus niet gebruikt worden voor onderwijsactiviteiten, vanwege het personal device dat de kinderen in D tot en met F hebben. Het meenemen en beheer van de smartphone is op eigen risico. De teamleden dragen geen verantwoordelijkheid voor de apparaten en faciliteren alleen een geschikte bewaarplaats. Tussen 8:30 en 14:00 mogen deze eigen, digitale middelen niet worden gebruikt.

Jeugdgezondheidszorg

Zodra het kind vier jaar wordt, neemt de sector Jeugdgezondheidszorg van de GGD de begeleiding over van het consultatiebureau. De medewerkers van de Jeugdgezondheidszorg letten op de gezondheid, groei en ontwikkeling van het kind. Tijdens het opgroeien, kunnen er stoornissen of achterstanden ontstaan, ook zonder dat kinderen ziek lijken. Het is belangrijk dat deze zo vroeg mogelijk ontdekt worden om problemen op latere leeftijd te voorkomen. Ook voor opvoedingsvragen en zorgen om het gedrag van het kind kunnen ouders terecht bij de medewerkers van de Jeugdgezondheidszorg.

Wat kunnen ouders verwachten?

Onderzoeken

Bij kinderen van ongeveer 5 jaar vindt een onderzoek plaats door de jeugdarts en de doktersassistent. Tijdens dit onderzoek wordt aandacht besteed aan o.a. lengte, gewicht, gezichts- en gehoorscherppte, lichaamshouding, motoriek en spraak.

Op 10/11-jarige leeftijd vindt er, op Columbus, een screening plaats door de schoolartsassistent. Gescreend worden lengte, gewicht, gezichtsvermogen en kleuren zien. Vervolgens worden de ouders van deze kinderen rechtstreeks uitgenodigd bij de jeugdverpleegkundige om de resultaten van de screening te bespreken. Tijdens deze afspraak wordt ook de door de ouders ingevulde vragenlijst besproken. In principe worden de ingevulde vragenlijsten door de ouders meegenomen en niet ingeleverd bij een teamlid.

Vaccinaties

In het kalenderjaar dat het kind 9 jaar wordt, ontvangen de ouders/verzorgers een oproep voor twee vaccinaties. Het betreft een vaccinatie tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en een vaccinatie tegen bof, mazelen en rode hond (BMR). De GGD zorgt ervoor dat onvolledig gevaccineerde kinderen worden gevaccineerd.

Advisering

Het jeugdgezondheidsteam wil graag adviseren bij de opvoeding van het kind. Onderwerpen waarvoor ouders altijd terecht kunnen zijn:

opvoedkundige vragen, gedrag, zindelijkheid, eet- en slaapstoornissen, als het kind gepest wordt of zelf pest of als het kind zich niet lekker voelt.

Het jeugdgezondheidsteam bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, logopedist en een doktersassistente (zie ook de adressenlijst).

Hoofdluis en luizentas

De verantwoordelijkheid van het bestrijden van hoofdluis ligt bij de ouders. Columbus informeert en laat ouders controleren als daar aanleiding voor is. Mits er voldoende ouders zijn die willen helpen, vindt er kort na de vakanties een controle plaats.

Als er sprake is van hoofdluis neemt een teamlid zo snel mogelijk contact op met de betreffende ouder/verzorger. De overige ouders worden ingelicht over het feit dat er hoofdluis heerst in de unit(s).

Nieuwe ouders kunnen voor € 2,50 bij de conciërge een luizentas aanschaffen. Deze wordt daarmee eigendom van het kind, maar blijft wel op Campus Columbus.

OntdekTalent

Deze afdeling binnen Campus Columbus organiseert vrijwillige activiteiten voor kinderen buiten de onderwijsuren, maar wel in en rondom het gebouw. Veelal sluiten deze direct aan om 14:00. Het doel is om kinderen in aanraking te laten komen met uiteenlopende activiteiten die passen bij hun interesse en/of talenten. De begeleiding wordt verzorgd door externen. De kosten worden gedragen door de ouders zelf. Er is een speciale regeling voor de kinderen die op dat moment bij La Niña zijn. Op de website, in nieuwsberichten en in de aula wordt het aanbod telkens kenbaar gemaakt. *OntdekTalent Sport*, verzorgd door Heerhugowaard Sport NV gaat op elke dinsdagmiddag verder. Hiervoor zijn strippenkaarten te koop bij de administratie (directiekantoor).

Voeding

Sámen met ouders hebben we een voorbeeldfunctie waar het om voeding gaat.

Bij de voorbeeldfunctie maken we onderscheid tussen structurele (eet)activiteiten (lunch en tussendoortje in de ochtendpauze) en incidentele activiteiten (traktaties, feesten en een ontdekkingsreis). Er gelden algemene kaders op Campus Columbus, voor iedereen en bij álle structurele activiteiten:

- géén koolzuurhoudende dranken;
- géén chocoladerepen en snoep;
- bewust matigen met ongezonde voedingsstoffen.

Blosse

Campus Columbus *onderwijs en opvang* valt onder Blosse. De scholen van Blosse bereiden kinderen voor op de toekomst, hun rol daarin en hun verantwoordelijkheid. Scholen van de stichting helpt het kind uit te groeien tot een evenwichtig en volwaardig lid van de maatschappij.

Stichting Blosse biedt ± 7.735 kinderen kwalitatief hoogstaand onderwijs. Ruim 700 medewerkers - verdeeld over 27 basisscholen en een servicekantoor - die elkaar versterken door kennisuitwisseling en het delen van ervaringen.

Het College van Bestuur ziet er op toe dat de onderwijskwaliteit hoog blijft. Het servicekantoor neemt veel werk uit de handen van de scholen, zodat zij zich vol overgave kunnen richten op hun kerntaak: ieder kind de mogelijkheid bieden het maximale uit zichzelf te halen. Stichting Blosse is vooruitstrevend en staat voor kwaliteit, daadkracht en duurzaamheid.

Er is meer te lezen over de visie en missie van Stichting Blosse op www.Blosse.nl. Hier worden ook de kernwaarden nader toegelicht.

Privacy

Er wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze kinderen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze kinderen en de vastlegging daarvan in de administratie, worden er gegevens bewaard. Het vastleggen en gebruik van persoonsgegevens beperkt zich tot die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. Columbus maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De

leveranciers van deze leermaterialen ontvangen een beperkt aantal persoonsgegevens en er zijn strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Verder worden persoonsgegevens alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

In het privacyreglement is in het geheel te vinden op de website van stichting Blossse. Natuurlijk kun je voor vragen ook terecht bij de directie.

Mee op stap!

Themareizen

Themareizen (excursies) vormen een belangrijk deel van ons onderwijs. Waar mogelijk zullen wij het aanbod verrijken met deze betekenisvolle uitstapjes. Hierbij zijn de ideeën en ondersteuning van kinderen en ouders heel belangrijk. Daarnaast zijn er ook ontdekkingsreizen en –kampen.

Vervoer en reiskosten

Regelmatig vragen wij ouders om te rijden voor thema- en ontdekkingsreizen. Ouders ontvangen vooraf een formulier met praktische informatie, informatie over verzekering en veiligheid én informatie over de mogelijkheid om gemaakte kosten te declareren. De regeling met betrekking tot de veiligheid staat ook hieronder beschreven.

- Het is voor ouders niet noodzakelijk om een ongevallen-inzittenden-verzekering af te sluiten wanneer er voor activiteiten kinderen vervoerd worden. Columbus heeft een verzekering werkgeversaansprakelijkheid verkeersdeelnemers die ook van toepassing is op vrijwilligers en ouders.
- Kinderen korter dan 1,35 meter moeten gebruik maken van een stoelverhoger. Kinderen mogen nooit los in de auto vervoerd worden, maar altijd in de gordel.
- De bestuurder van de auto heeft geen alcohol genuttigd en gebruikt geen medicijnen die de rijvaardigheid beïnvloeden.

Verzekering

Op Campus Columbus (onderwijs) is een ongevallenverzekering van toepassing. De kinderen en de teamleden zijn tegen ongevallen verzekerd op de heen- en terugweg van Columbus, gedurende de onderwijstijd, ook tijdens verblijf buiten het gebouw. Ook is er een dergelijke verzekering afgesloten voor de vrijwilligers binnen Columbus, deze loopt via de gemeente Heerhugowaard.

Voor materiële schade is Columbus slechts bij uitzondering gedekt. Bovendien is er een drempel van € 500,- per schadegeval. In veel gevallen biedt de eigen AVP-verzekering wel uitkomst.

Mijn financiële bijdrage!

Ouderbijdrage

Voor dit jaar is de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op **€ 37,50 per kind**.

De ouderbijdrage wordt bij voorkeur automatisch geïncasseerd. Elke ouder ontvangt bij de inschrijving van zijn kind ook een machtigingsformulier. Wie daar geen toestemming voor verleent, ontvangt aan het begin van het jaar een brief met daarin informatie over de inning van de ouderbijdrage. Direct overmaken kan ook:

IBAN NL74RABO0120283670

t.n.v. de Oudervereniging Columbus.

Stichting Vrienden van Campus Columbus

Vrienden van Campus Columbus is een steunstichting en functioneert naast de bestaande onderwijsorganen. Het driekoppig bestuur is in 2016 gestart.

Wij ondersteunen met onze projecten het gedachtegoed van campus; hier komen kinderen samen om te groeien, te leren, te spelen, te ontmoeten en alle talenten te ontwikkelen. De afgelopen periode hebben wij onder andere de moestuinen, het voetbalveld en de zandbak gerealiseerd. Daarnaast kijken wij terug op het geslaagde 'Grote Lentefeest' in mei waar wij samen met 500 ouders, kinderen, opa's en oma's geld hebben ingezameld om het thema duurzaamheid om de campus te introduceren.



Inmiddels bestaat de stichting uit tientallen enthousiaste ouders die helpen in de vorm van tijd, geld, talenten en andere middelen. Wil jij ook een 'vriend van' worden of ben je nieuwsgierig waar wij nu mee bezig zijn? Spreek ons dan gerust aan, bel of e-mail naar vriend@campuscolumbus.nl.

Initiatieven zoals de zandbak komen tot stand door vrijwilligerswerk en betrokkenheid van lokale bedrijven. Er is echter ook geld nodig. Draag jij ons een warm hart toe? Jij, opa en oma, de buurvrouw of wellicht vanuit een eigen bedrijf kunnen ook een kleine financiële bijdrage storten op NL05 RABO 0316295043 ten name van Stichting Vrienden Van Campus Columbus. Iedere euro is welkom.

Tot op de campus!

Kasper de Vos 06-51077776

Frank Abbing 06-18415842

Frank Wentink 06-30439392

Take Your Own Device (TYOD)

Door de vrijwillige deelname van ouders aan dit concept kan het één-op-één gebruik van een *personal device* worden aangeboden. Naast de kwaliteitsimpuls voor het onderwijs biedt TYOD ook de meerwaarde van het thuisgebruik, inclusief al het educatieve materiaal op de IPad.

TYOD biedt ouders van unit D, E en F een huurkoopovereenkomst voor het door ons geselecteerde en aangeschafte device. Bij deelname gelden de voordelen van TYOD naast het gebruik in ons onderwijs:

- Het recht op thuisgebruik buiten onderwijstijd;
- Gedurende de looptijd onbeperkt 10% korting (m.u.v. actie- en Appleproducten) bij de Media Markt in Heerhugowaard d.m.v. een VIP-kaart;
- Het eigendomsrecht na maximaal 4 jaar gebruik op Columbus.

In de juridisch getoetste overeenkomst is TYOD verder uitgewerkt. Betreffende ouders ontvangen apart meer informatie over TYOD.

Ontdekkingsreizen en ontdekkingskampen

Iedere unit heeft een jaarlijkse 'reis' of 'kamp', waarbij avontuur en ontdekking uitgangspunten zijn. De bestemmingen worden jaarlijks vastgesteld. Het initiatief om ouders uit te nodigen voor het begeleiden ligt bij de teamleden. Er zijn richtlijnen gemaakt voor de inhoud en kosten:

Unit A	ontdekkingsreis	één dag	€ 15,-
Unit B	ontdekkingsreis	één dag	€ 15,-
Unit C	ontdekkingsreis	één dag	€ 15,-
Unit D	ontdekkingsreis	één dag	€ 15,-
Unit E/F	ontdekkingskamp	drie dagen	€ 50,-
Unit E/F	ontdekkingskamp	drie dagen	€ 50,-

De ontdekkingskampen van E/F vinden aan het begin van het onderwijsjaar plaats; de ontdekkingsreizen aan het einde. Net als bij de ouderbijdrage schrijft de wet voor dat deze geldelijke bijdrage aan de ontdekkingsreizen en –kampen vrijwillig is. Wanneer de bijdrage niet is voldaan, zullen wij voor het desbetreffende kind onderwijs verzorgen.

Huygenpas gemeente Heerhugowaard

De Huygenpas is voor inwoners van de gemeente Heerhugowaard met een minimum inkomen (sinds 01-01-2006 gesteld op 120% van de bijstandsnorm). Met deze pas krijgen inwoners korting op bijvoorbeeld sporten, de bibliotheek en theater. De Huygenpas is gratis. Je kunt het aanvraagformulier downloaden op www.haltewerk.nl. Het formulier print je vervolgens uit en stuur je ondertekend op naar: Haltewerk, Team Huygenpas, Postbus 8002, 1802 KA Alkmaar.

Ik ben actief!

Unitouders

Dit zijn contactpersonen voor de teamleden van de unit. De unitouders ondersteunen de organisatie en uitvoering van allerlei activiteiten aangaande de unit. De teamleden kunnen zich meer op de kerntaak (goed onderwijs) richten. Wij vinden het ook belangrijk dat een zo breed mogelijke groep ouders betrokken is bij allerlei activiteiten. Iedereen heeft een talent!

Ouderavonden

Columbus doet er alles aan om de ouders en verzorgers van de kinderen te informeren en te betrekken bij het onderwijs. De inbreng en behoeften van de ouders zelf spelen daarbij een belangrijke rol. Begin september worden de ouders uitgenodigd om kennis te maken met de teamleden in de unit van hun kind, met elkaar en de werkwijze, de unit-informatieavond. Ook worden er thematische avonden georganiseerd, waarop wij uitleggen wat onze visie en werkwijze is,

soms in het algemeen en soms met betrekking tot specifieke onderdelen, zoals media wijsheid en voortgezet onderwijs.

Onderwijs-urenverantwoording 2019-2020

			uren
één week op Columbus voor alle units			25,00
I ^e unitdag	ma. 26-08-2019		
	<i>eerste vrije dag</i>	<i>laatste vrije dag</i>	
herfstvakantie	ma. 21-10-19	vr. 25-10-19	25,00
kerstvakantie	ma. 23-12-19	vr. 03-01-20	50,00
voorjaarsvakantie	ma. 17-02-20	vr. 21-02-20	25,00
Meivakantie (incl. Pasen)	ma. 22-04-20	vr. 05-05-20	50,00
Hemelvaart	do. 21-05-20	vr. 22-05-20	10,00
Pinksteren	ma. 01-06-20	ma. 01-06-20	5,00
zomervakantie	ma. 06-07-20	ma. 19-08-20	150,00
			315,00
urentabel totaal: 52 weken x			25,00
			1300,00
30-09-2019			5,00
totaal aantal uren			1305,00
vakantiedagen			315,00
			990,00
minimum aantal uren			940,00
marge-uren			50,00

Doel:

Studiedag (alle units VRIJ)	woensdag	25-10-2019	5,00
Studiedag (alle units VRIJ)	dinsdag	12-11-2019	5,00
Studiedag (alle units VRIJ)	vrijdag	31-01-2020	5,00
Studiedag (alle units VRIJ)	maandag	03-02-2020	5,00
Studiedag (alle units VRIJ)	dinsdag	02-06-2020	5,00
Studiedag (alle units VRIJ)	woensdag	03-06-2020	5,00
Studiedag (alle units VRIJ)	donderdag	04-06-2020	5,00
Studiedag (alle units VRIJ)	vrijdag	05-05-2020	5,00
			40,00
Onder voorbehoud:		calamiteitenmarge	10,00
Studiedag (alle units VRIJ)	donderdag	02-07-2020	5,00
Studiedag (alle units VRIJ)	vrijdag	03-02-2020	5,00

Uitstroomgegevens naar het voortgezet onderwijs in de laatste vijf jaren

Uitstroomadvies (niveau)	aantal 2014	aantal 2015	aantal 2016	aantal 2017	aantal 2018	aantal 2019
VWO	10	3	7	7	7	5
VWO - HAVO	2	2	4	5	4	6
HAVO	3	10	2	5	5	1
HAVO - VMBO	5	3	4	2	3	11
VMBO Theoretische leerweg	2	4	4	3	6	1
VMBO TL - Basis en Kader	-	4	2	5	4	3
VMBO Basis en Kader	5	2	7	5	1	1
	27	28	30	32	30	28

VO school (keuze)	plaats	2014	2015	2016	2017	2018	2019
OSG Huygens College	HHW	5	8	8	4	3	8
Trinitas – Han Fortmann	HHW	6	1	1	7	5	3
CSG Jan Arentsz	Langedijk	2	1	2	5	4	2
Adriaan Roland Holstschool	Bergen	1	2	2	1	1	2
Murmelijs Gymnasium	Alkmaar	2	1	5	-	-	-
CSG Jan Arentsz	Alkmaar	-	-	-	-	-	-
Trinitas – Johannes Bosco	HHW	3	5	-	5	4	3
Petrus Canisius College	Alkmaar	-	-	2	-	2	4
Clusius College	HHW	1	2	1	1	2	-
Clusius College	Alkmaar	-	-	1	-	-	-
Berger Scholengemeenschap	Bergen	3	-	1	-	-	-
Stedelijk Dalton College	Alkmaar	2	6	7	8	7	5
OSG Willem Blaeu	Alkmaar	-	2	-	1	2	1
OPDC N. Kennemerland	Alkmaar	2	-	-	-	-	-
		27	28	30	32	30	28

Welkom in unit A!

De volgende informatie is aanvullend voor (groot)ouders en verzorgers die een kind hebben of krijgen in unit A.

Lees voor de achtergronden van de werkwijze alsjeblieft de Campusgids goed door.

‘Unit A’, wat is dat?

Het principe van een unit is dat alle kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar horen en niet worden gesplitst in afzonderlijke (kleuter)groepen. Het aantal kinderen is leidend voor de hoeveelheid ruimte en personeel. De kinderen worden over drie stamkringen verdeeld.

De peuters van La Pinta worden ook betrokken in de dagelijkse activiteiten met kleuters. Alle kinderen van 2,5 tot 6 jaar spelen en leren samen. Nieuwe kinderen stromen in de blauwe kring. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag speelt de blauwe kring in de eerste speel-werktijd samen met la Pinta. De gele en rode kring spelen daarnaast ook samen. Om 11.00 uur, als de peuters weer naar huis gaan, sluit de blauwe kring zich aan bij de gele en rode kring. Wij kunnen de nieuwe kinderen begeleiden en optimale kansen bieden aan de oudere kinderen om te verdiepen binnen het thema. Het samen spelen en de doorgaande lijn van peuters naar kleuters heeft een goede plek in het kindcentrum.

Een kind is in principe direct na zijn/haar vierde verjaardag welkom in unit A. Wij kijken wel altijd of dit het handigste moment is om te starten. Wanneer dit vlak voor een fasedoorstroom is (juni/juli en januari) of in de ‘spannende’ feestmaand december, is het gunstiger om nog even te wachten.

Bijna naar unit A! De eerste kennismaking

Nadat het inschrijfformulier bij onze administratie is verwerkt, is het eerste moment dat wij contact zoeken een dikke maand voordat het kind vier jaar wordt. Een teamlid van unit A plant, in overleg met de ouders, dagdelen waarop het kind alvast kan kennismaken in unit A.

Wettelijk mag Columbus tot vijf dagdelen voor de vierde verjaardag afspreken. Soms zijn er omstandigheden, zoals een kerst- en zomervakantie, die een iets andere opbouw van kennismakingsdagen en eerste weken vragen. Alles gaat in overleg. In december en in de laatste maand van het onderwijsjaar laten we geen nieuwe kinderen instromen.

Kennismakingsgesprek

Voor de eerste kennismakingsdag (wendag) nodigt de mentor de ouders en het kind uit op Columbus om kennis te maken. Er worden dan afspraken gemaakt voor de wendagen en de mentor laat de ruimte van unit A zien.

Maatje kind en oudermaatje

Vanaf de eerste kennismakingsdag krijgt het kind een vast **maatje**. Die helpt het kind om snel te wennen aan de gebruiken in unit A. Wanneer het het eerste Columbuskind betreft, krijgen ouder(s) een oudermaatje toegewezen dat als aanspreekpunt kan dienen in de beginperiode. De mentor (contactleerkracht) bemiddelt hierin.

Intakeformulier

Ouders van nieuwe kinderen krijgen het formulier mee met de vraag dit zo snel mogelijk weer bij de mentor in te leveren.

De eerste onderwijswijstijd in de blauwe kring

De mentor zal de eerste acht weken gebruiken om het kind te observeren en om verschillende activiteiten en materialen aan te bieden. Ook leert het kind hoe we werken, hoe de ateliers heten, wie de juffen zijn en hoe er gespeeld kan worden. Deze periode zal worden afgesloten met een oudergesprek en een huisbezoek. Tijdens het gesprek worden de eerste ervaringen en bevindingen uitgewisseld en worden doelen voor de komende periode besproken.

Na een half jaar (fase I) onderwijs worden de ouders uitgenodigd voor een portfoliogesprek. In dit gesprek legt de mentor uit hoe het aankijkt tegen de ontwikkeling van het kind aan de hand van het Ontwikkelings Volg Model (OVM). Dat is een instrument om de geobserveerde ontwikkeling van elk kind te registreren. Ook de portfoliocyclus op Campus Columbus wordt uitgelegd. Hierbij hoeft het kind niet aanwezig te zijn.

Leergesprek, portfolio en presentatie

Vanaf fase 2 bouwen kinderen mee aan hun portfolio. Deze 'groeimap' wordt in unit A iedere themaperiode verrijkt met individuele plannen, werkstukken en foto's. Ieder thema komt het kind twee keer aan de beurt om zo'n dergelijk plan te maken met de mentor en kan daar een week aan werken. In de week die daar op volgt presenteert het kind het plan en de ervaringen aan de ouder(s), tijdens het spelen in de unit. Aan het einde van de fase worden de ouders uitgenodigd voor de afsluitende portfoliopresentatie, de eerste in een lange rij op Columbus. De mentor laat een uitdraai van het OVM (OntwikkelingsVolgModel) zien waarin de groei van het kind schematisch wordt weergegeven. Het kind laat iets zien van zijn/haar ontwikkeling in een atelier. Het portfoliopresentatie (een blauwe ordner) mag na de presentatie voor een poosje mee naar huis.

Digitale communicatie

Er gaat bijna niets meer op papier mee. Op de website kan men zich aanmelden voor de nieuwsbrieven uit unit A en de andere afdelingen van Campus Columbus. Alle ouders melden zich aan voor de algemene nieuwsbrieven van Campus Columbus. De app Fiep is gekoppeld aan de website en kan door ouders worden gebruikt. Op de website kun je je

aan- en afmelden: www.campuscolumbus.nl

Campus Columbus is ook op Twitter te volgen: [@campuscolumbus](https://twitter.com/campuscolumbus)

Spelen en werken in unit A

Op Columbus willen we dat kinderen leerstof in een betekenisvolle situatie krijgen aangeboden. Wij werken daarom met thema's zoals de dokter, de bakker of het tuincentrum.

Wij proberen hiermee zoveel mogelijk kinderen te betrekken. De thema's worden in unit A vooral uitgewerkt in spelsituaties. Wij vinden het belangrijk dat jonge kinderen de wereld om hen heen handelend kunnen verkennen met al hun zintuigen.

Activiteiten rond rollenspel, bouwen, creativiteit, beweging, muziek, lezen/schrijven en rekenen staan centraal. De ateliers (hoeken) in de lokalen worden zo veel mogelijk thematisch ingericht en betekenisvol aangeboden. Voor ieder kind is er veel te doen en te ervaren in de

hoeken. Er wordt rekening gehouden met ontwikkelingsverschillen en wij zetten binnen het spel samen met de kinderen stappen in hun ontwikkeling.

Wij proberen per thema ook de echte wereld in te gaan. Dat noemen wij een themareis. Dat kan soms aan het begin van een thema zijn om zo input te geven aan het spel in unit A. We kunnen er ook voor kiezen om op themareis te gaan als afsluiting van het thema.

In unit A wordt ook veel aandacht geschonken aan belangrijke kernwaarden van Daltononderwijs: zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, reflectie, doelmatigheid en samenwerken. Kinderen worden gestimuleerd om zelfstandig dingen te doen, om zelf plannen te maken, elkaar te helpen en samen te spelen. Wij besteden veel aandacht aan een goede omgang met elkaar en de spullen in de unit.

Checklist unit A:

- Formulier ingevuld en ingeleverd?**
- Aangemeld voor nieuwsberichten per mail?**
- Luizenzak aangeschaft bij conciërge Dragor á € 2,50?**

Dagelijks:

- 10-uurtje (beker met drinken en fruitje) op de kapstok**
- Tas met lunch (broodje in trommel en beker met drinken)**
- Een set schone kleding in de luizenzak**
- Gymschoenen met klittenband in de luizenzak**

Heel veel plezier bij ons!

Amber, Eva, & Jaike!